



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Warszawa, 5 stycznia 2012 r.

Prowadzenie podstrony internetowej w zakresie realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Zapytanie ofertowe nr 5/01/2012

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W związku z faktem, że Zleceniodawca przedmiotu zamówienia planuje przeznaczyć na jego realizację kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro oraz, że jest on organizacją pozarządową, do której nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zamówienie będzie realizowane w oparciu o zasady wyrażone w „Narodowych Strategicznych Ramach Odniesienia 2007-2013. Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” (wytyczne dostępne na stronie internetowej Portalu Funduszy Europejskich, pod adresem: <http://www.efs.gov.pl/>, w zakładce dokumenty i wytyczne).

II. TŁO

Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych jest jednym z czterech Partnerów Lidera Partnerstwa - Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, realizującego projekt systemowy pod tytułem „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Działanie 5.4. – *Rozwój potencjału trzeciego sektora.*

III. ZLECENIODAWCA

Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych
ul. Szpitalna 5 lok. 5
00 – 031 Warszawa



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. WYKONAWCA ZADANIA

1. Wykonawcą zadania może być podmiot, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - posiada doświadczenie w zakresie: utrzymania, serwisu oraz aktualizacji stron www,
 - posiada udokumentowany potencjał do zrealizowania zadania.
2. Dodatkowym atutem jest posiadanie przez podmiot doświadczenia w zakresie: utrzymania, serwisu oraz aktualizacji stron www, przy realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską.
3. Wykonawcą zadania nie może być podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest:
 - prowadzenie podstrony www,
 - utrzymanie, serwis i aktualizacja podstrony www,w zakresie realizacji projektu systemowego pt. „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet V *Dobre rządzenie*, Działanie 5.4. *Rozwój potencjału trzeciego sektora*, Poddziałanie 5.4.1. *Wsparcie systemowe dla trzeciego sektora*.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykonawca zostanie zatrudniony na umowę zlecenie, przy czym podpisanie umowy nastąpi po zatwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II Stopnia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu.
3. Wykonawca wykonywać będzie zlecenie sukcesywnie w okresie: styczeń 2012 – lipiec 2014.
4. Wykonawca wykonywać będzie zlecenie w swojej siedzibie.
5. Zakres określonych usług świadczony będzie osobiście, jak i przy pomocy poczty elektronicznej.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w przesłanej ofercie.
6. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena netto oraz brutto (netto + podatek VAT), zarówno w odniesieniu do każdego składnika usługi, jak i łącznie.
7. Wszelkie wyliczenia (cena netto, podatek VAT, wartość brutto) winny być wyrażone w jednostkach pieniężnych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena oferty pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy.
9. Rozliczenia między Zleceniodawcą a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Zapłata ceny, następować będzie miesięcznie, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy.
11. Do oferty należy załączyć:
 - oświadczenie zawierające wykaz usług z załączonymi dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- oświadczenie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, podpisane przez osobę upoważnioną.

VII. ŹRÓDŁA INFORMACJI

1. Informacje dotyczące działalności Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawnych znajdują się na stronie internetowej www.fupp.org.pl.
2. Informacje dotyczące Lidera Partnerstwa i jego działalności znajdują się na stronach internetowych www.pozytek.gov.pl oraz www.pokl1541.pozytek.gov.pl.
3. Informacje dotyczące projektu pod tytułem „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” znajdują się w *Planie działania na rok 2011 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, dostępnym na stronie www.kapitalludzki.gov.pl.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę z dopiskiem „Podstrona www – Projekt PO KL Poradnictwo” należy przesłać do dnia **24 stycznia 2012 roku** na adres Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawnych, ul. Szpitalna 5 lok. 5, 00-031 Warszawa oraz drogą elektroniczną na adres: prezes@fupp.org.pl.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu oferty w wersji papierowej oraz elektronicznej.
3. Oferent może, przed upływem składania terminu ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty, które spełnią warunki formalne tj. zostaną dostarczone w terminie wskazanym w ogłoszeniu, zostaną ocenione merytorycznie na podstawie następujących kryteriów:
 - doświadczenie we wskazanym w ofercie zakresie – 30%,
 - cena – 70%.

2. Punkty za doświadczenie będą obliczane według następującego wzoru:

ilość takich samych usług zrealizowanych i udokumentowanych w badanej ofercie

Liczba punktów = ----- x 100 x 30%

najwyższa ilość takich samych usług zrealizowanych i udokumentowanych w ofercie

Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych - ul. Szpitalna 5 lok. 5, 00-031 Warszawa
tel: 022 828 91 28 wew. 143; fax: 022 828 91 29; e-mail: zarzad@fupp.org.pl



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Punkty za cenę będą obliczane według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa (łączna) cena oferty brutto}}{\text{cena (łączna) badanej oferty brutto}} \times 100 \times 70\%$$

4. Ocena za doświadczenie w realizacji takich samych usług, jak te określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, będzie dokonywana w oparciu o zadeklarowaną przez Wykonawcę liczbę usług wykonanych w okresie 3 lat od daty niniejszego zapytania, udokumentowanych referencjami od klientów lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie takich samych usług (ocena w oparciu o oświadczenie – wykaz usług z załączonymi dokumentami potwierdzającymi).

5. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: CENA + DOŚWIADCZENIE) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

6. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów.

X. KONTAKT

Wszelkich informacji udziela:

Filip Czernicki

tel. 501 22 88 35

e-mail: prezes@fupp.org.pl



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do zapytania ofertowego nr 5/01/2012

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

.....
(pełna nazwa podmiotu, adres siedziby, numery identyfikacyjne – NIP, REGON)

.....
reprezentowana/y przez:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL)

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL)

nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą¹.

.....
.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy)

¹ Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.