



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Warszawa, 5 stycznia 2012 r.

**Opracowanie systemu identyfikacji wizualnej (SIW) oraz sukcesywna
produkcja i dostawa materiałów z wykorzystaniem SIW w zakresie realizacji
projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

Zapytanie ofertowe nr 1/01/2012

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W związku z faktem, że Zleceniodawca przedmiotu zamówienia planuje przeznaczyć na jego realizację kwotę powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro oraz, że jest on organizacją pozarządową, do której nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zamówienie będzie realizowane w oparciu o zasadę konkurencyjności wyrażoną w „Narodowych Strategicznych Ramach Odniesienia 2007-2013. Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” (wytyczne dostępne na stronie internetowej Portalu Funduszy Europejskich, pod adresem: <http://www.efs.gov.pl/>, w zakładce dokumenty i wytyczne).

II. TŁO

Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych jest jednym z czterech Partnerów Lidera Partnerstwa - Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, realizującego projekt systemowy pod tytułem „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Działanie 5.4. – *Rozwój potencjału trzeciego sektora.*

III. ZLECENIODAWCA

Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych
ul. Szpitalna 5 lok. 5
00 – 031 Warszawa



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. WYKONAWCA ZADANIA

1. Wykonawcą zadania może być podmiot, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - posiada doświadczenie w zakresie: opracowania systemu identyfikacji wizualnej (SIW) oraz produkcji materiałów z wykorzystaniem SIW,
 - posiada udokumentowany potencjał do zrealizowania zadania.
2. Dodatkowym atutem jest posiadanie przez podmiot doświadczenia w zakresie: opracowania systemu identyfikacji wizualnej (SIW) oraz produkcji materiałów z wykorzystaniem SIW, przy realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską.
3. Wykonawcą zadania nie może być podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest:
 - opracowanie systemu identyfikacji wizualnej (SIW),
 - sukcesywna produkcja materiałów, z wykorzystaniem SIW,
 - sukcesywna dostawa wyprodukowanych materiałów,w zakresie realizacji projektu systemowego pt. „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet V *Dobre rządzenie*,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Działanie 5.4. *Rozwój potencjału trzeciego sektora*, Poddziałanie 5.4.1. *Wsparcie systemowe dla trzeciego sektora*.

2. Ilość i termin realizacji poszczególnych usług przedstawia się następująco:

Zestawienie zbiorcze materiałów promocyjnych Projektu

	2011	2012	2013	2014	Razem
1. Roll up	10 szt.	-	-	-	10 szt.
2. Plakat B1	50 szt.	430 szt.	-	230 szt.	710 szt.
3. Teczka A4	130 szt.	790 szt.	560 szt.	750 szt.	2 230 szt.
4. Bloczek A4	130 szt.	790 szt.	560 szt.	750 szt.	2 230 szt.
5. Bluza	-	20 szt.	-	-	20 szt.
6. Wizytówki	2 500 szt.	-	-	-	2 500 szt.
7. Ulotki	5 000 szt.	-	-	-	5 000 szt.
8. Długopisy	130 szt.	840 szt.	610 szt.	750 szt.	2 330 szt.
9. Eko-torba	230 szt.	790 szt.	610 szt.	700 szt.	2 330 szt.
10. Smycz haftowana	130 szt.	280 szt.	510 szt.	100 szt.	1 020 szt.
11. Kubki	360 szt.	330 szt.	460 szt.	50 szt.	1 200 szt.
12. T-shirt	-	350 szt.	-	-	350 szt.
13. Opracowanie systemu identyfikacji wizualnej (SIW)	1 szt.	-	-	-	1 szt.

- Zleceniodawca zastrzega, że wskazane w niniejszej tabeli ilości, są określeniami zbiorczymi i zostaną podzielone na zapotrzebowanie zgłoszone przez poszczególnych Partnerów Projektu, w związku z tym materiały z jednej kategorii, produkowane w danym roku, mogą się różnić między sobą.
- Zleceniodawca zastrzega każdorazowo obowiązek przedstawienia przez Wykonawcę projektów poszczególnych części usługi i uzyskania przez niego zatwierdzenia poszczególnych projektów, po konsultacji Zleceniodawcy z pozostałymi Partnerami projektu oraz Liderem.
- Wykonawca zostanie zatrudniony na umowę zlecenie, przy czym podpisanie umowy nastąpi po zatwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II Stopnia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu.
- Wykonawca wykonywać będzie zlecenie sukcesywnie w okresie: styczeń 2012 – lipiec 2014.
- Wykonawca wykonywać będzie zlecenie w swojej siedzibie, przy czym: konsultacje, zatwierdzenie projektów poszczególnych części usługi będą odbywać się drogą emailową lub w siedzibie Zleceniodawcy.
- Zakres określonych usług świadczony będzie osobiście, jak i przy pomocy poczty elektronicznej.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w przesłanej ofercie.
6. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena netto oraz brutto (netto + podatek VAT), zarówno w odniesieniu do każdego składnika usługi, jak i łącznie.
7. Wszelkie wyliczenia (cena netto, podatek VAT, wartość brutto) winny być wyrażone w jednostkach pieniężnych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena oferty pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy.
9. Rozliczenia między Zleceniodawcą a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Zapłata ceny następować będzie etapami - każdorazowo po wykonaniu określonej części umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy.
11. Do oferty należy ponadto załączyć:
 - oświadczenie zawierające wykaz usług z załączonymi dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie,
 - oświadczenie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, podpisane przez osobę upoważnioną.

VII. ŹRÓDŁA INFORMACJI

1. Informacje dotyczące działalności Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawnych znajdują się na stronie internetowej www.fupp.org.pl.
2. Informacje dotyczące Lidera Partnerstwa i jego działalności znajdują się na stronach internetowych www.pozytek.gov.pl oraz www.pokl1541.pozytek.gov.pl.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Informacje dotyczące projektu pod tytułem „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” znajdują się w *Planie działania na rok 2011 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, dostępnym na stronie www.kapitalludzki.gov.pl.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę z dopiskiem „Design – Projekt PO KL Poradnictwo” należy przesłać do dnia **24 stycznia 2012 roku** na adres Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawnych, ul. Szpitalna 5 lok. 5, 00-031 Warszawa oraz drogą elektroniczną na adres: prezes@fupp.org.pl.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu oferty w wersji papierowej oraz elektronicznej.
3. Oferent może, przed upływem składania terminu ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty, które spełnią warunki formalne tj. zostaną dostarczone w terminie wskazanym w ogłoszeniu, zostaną ocenione merytorycznie na podstawie następujących kryteriów:

- doświadczenie we wskazanym w ofercie zakresie – 30%,
- cena – 70%.

2. Punkty za doświadczenie będą obliczane według następującego wzoru:

ilość takich samych usług zrealizowanych i udokumentowanych w badanej ofercie

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{najwyższa ilość takich samych usług zrealizowanych i udokumentowanych w ofercie}} \times 100 \times 30\%$$

3. Punkty za cenę będą obliczane według następującego wzoru:

najniższa (łącznie) cena oferty brutto

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{cena (łącznie) badanej oferty brutto}} \times 100 \times 70\%$$

4. Ocena za doświadczenie w realizacji takich samych usług, jak te określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, będzie dokonywana w oparciu o zadeklarowaną przez Wykonawcę liczbę usług wykonanych w okresie 3 lat od daty niniejszego zapytania, udokumentowanych referencjami



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

od klientów lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie takich samych usług (ocena w oparciu o oświadczenie – wykaz usług z załączonymi dokumentami potwierdzającymi).

5. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: CENA + DOŚWIADCZENIE) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
6. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów.

X. KONTAKT

Wszelkich informacji udziela:

Filip Czernicki

tel. 501 22 88 35

e-mail: prezes@fupp.org.pl



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do zapytania ofertowego nr 1/01/2012

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

.....
(pełna nazwa podmiotu, adres siedziby, numery identyfikacyjne – NIP, REGON)

.....
reprezentowana/y przez:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL)

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL)

nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą¹.

.....
.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy)

¹ Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.